

Teilnahmebedingungen

Die hier beschriebenen Teilnahmebedingungen gelten unter dem Dach des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe (LWL) ausschließlich für Veranstaltungen aus dem Fort- und Weiterbildungsangebot der akamentis (Akademie des LWL-PsychiatrieVerbundes Westfalen).

1. Zugelassener Personenkreis und Teilnahmevoraussetzungen

Das Fort- und Weiterbildungsangebot richtet sich an Fachkräfte verschiedener Professionen in der Psychiatrie, Psychotherapie, Sozialpsychiatrie, Teilhabe und Pflege sowie an Personen in angrenzenden Arbeitsfeldern.

Grundsätzlich stehen die Veranstaltungen allen interessierten Personen offen, sofern eine Veranstaltung nicht einem festgelegten Personenkreis vorbehalten ist oder definierte Teilnahmevoraussetzungen zu erfüllen sind. Diese Informationen können Sie den jeweiligen Veranstaltungen auf unserer Website entnehmen. Bei Fragen nehmen Sie gern Kontakt zu uns auf.

2. Anmeldung

Bitte senden Sie uns für die Anmeldung zu einer Veranstaltung der akamentis eine E-Mail inklusive Rechnungsadresse zu. Telefonische Anmeldungen oder Reservierungen sind nicht vorgesehen.

Ihre Anmeldung wird mit der Anmeldebestätigung verbindlich. Hiermit erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen vollständig an. Der Anmeldeschluss ist in der Regel etwa 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Bei längerfristigen Veranstaltungen (z. B. Weiterbildungen, Zertifikatskurse) können gesonderte Bestimmungen zum Anmeldeverfahren gelten. Gegebenenfalls ist nach der Anmeldung ein separates Aufnahmeverfahren zu durchlaufen. Geltende Sonderbestimmungen entnehmen Sie den Hinweisen der jeweiligen Veranstaltungen.

3. Anmeldebestätigung und Auswahl der Teilnehmenden

Nach der Anmeldung erfolgt eine Anmeldebestätigung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. Ein Rechtsanspruch auf den Erhalt einer Zu- bzw. Absage besteht nicht. Sollte nach Anmeldeschluss keine Rückmeldung zu Ihrer Anmeldung eingegangen sein, nehmen Sie bitte Kontakt zu den angegebenen Ansprechpersonen auf.

Die Auswahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer erfolgt unmittelbar nach Anmeldeschluss der jeweiligen Veranstaltung und richtet sich grundsätzlich nach der zeitlichen Reihenfolge der Anmeldungen. Interessierte aus den Einrichtungen des LWL-PsychiatrieVerbundes Westfalen werden jedoch vorrangig berücksichtigt. Der Fortbildungsanbieter behält sich eine abweichende Auswahl in Ausnahmefällen vor.

4. Kosten und Zahlungsmodus

4.1 Kosten

Die entstehenden Kosten pro Teilnehmerin oder Teilnehmer sind auf unserer Website bei der jeweiligen Veranstaltung angegeben. Für Beschäftigte aus den Einrichtungen des LWL-PsychiatrieVerbundes gelten ggf. günstigere Tarife. Alle Preise verstehen sich inklusive gesetzlich anfallender Umsatzsteuer. Da die Preiskalkulation auf Kostendeckung ausgelegt ist, sind geringfügige Preiserhöhungen grundsätzlich möglich, werden aber durch eine gewissenhafte Berechnung bestmöglich vermieden. Die Kosten sind grundsätzlich für die Gesamtdauer und für sämtliche Leistungen der jeweiligen Veranstaltung zu zahlen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass eine Reduzierung der Kosten wegen einzelner nicht in Anspruch genommener Leistungen (z. B. vorzeitige Abreise, Verzicht auf Verpflegung) aufgrund des hohen Verwaltungsaufwands nicht möglich ist.

4.2 Zahlungsmodus

Die Kosten für die Veranstaltung werden in der Regel ein bis zwei Wochen nach dem Veranstaltungstermin in Rechnung gestellt. Die Rechnung wird per Post an die von Ihnen angegebene Rechnungsanschrift versendet. Der ausgewiesene Betrag ist nach Erhalt der Rechnung sofort fällig und auf das angegebene Konto zu überweisen. Nähere Angaben zum Überweisungsvorgang erhalten Sie mit dem Rechnungsschreiben.

Bei längerfristigen Veranstaltungen können gesonderte Zahlungsmodalitäten gelten. Geltende Sonderbestimmungen entnehmen Sie den Hinweisen der jeweiligen Veranstaltungen.

5. Abmeldung und Ausfallkosten

5.1 Abmeldung

Die Abmeldung von einer Veranstaltung, zu der Sie sich verbindlich angemeldet haben, muss schriftlich per E-Mail oder auf dem Postweg erfolgen. Dies gilt auch, wenn Sie (noch) keine Zu- bzw. Absage erhalten haben. Bitte informieren Sie uns schnellstmöglich.

5.2 Ausfallkosten

Eine kostenfreie Abmeldung ist nur bis zum Anmeldeschluss möglich. Maßgeblich ist der Eingang Ihrer Abmeldung. Wir bitten um Verständnis, dass wir bei einer Abmeldung nach dem Anmeldeschluss das Teilnahmeentgelt in voller Höhe in Rechnung stellen müssen. Dies gilt auch in unverschuldeten Fällen (z. B. Krankheit, Nichterscheinen durch dienstliche Verpflichtungen). Wenn Sie Ihren Platz kostenpflichtig an eine von Ihnen zu benennende Ersatzperson weitergeben können, berechnen wir Ihnen keine zusätzlichen Kosten. Eventuelle Teilnahmevoraussetzungen müssen von der Ersatzperson ebenso erfüllt werden. Die Entscheidung über die Zulassung einer geeigneten Ersatzperson ist allein der akamentis vorbehalten.

Bei längerfristigen Veranstaltungen können gesonderte Regelungen zur Abmeldung getroffen werden. Geltende Sonderbestimmungen entnehmen Sie den Hinweisen der jeweiligen Veranstaltungen.

6. Ausfall von Veranstaltungen

Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Durchführung von Veranstaltungen, auf ausgewiesene Programminhalte bzw. angekündigte Referentinnen oder Referenten. Der Fortbildungsanbieter behält sich vor, in begründeten Fällen (z. B. Unterschreiten einer Mindestgruppengröße, Verhinderung der Referentin oder des Referenten, bei unvorhersehbaren Ereignissen) Veranstaltungen bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn abzusagen. Selbstverständlich werden Ihnen keine Kosten in Rechnung gestellt. Ein Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen.

7. Evaluation von Veranstaltungen

Um unsere Angebote stetig weiterzuentwickeln und eine hohe Qualität zu gewährleisten wird jede Veranstaltung per Fragebogen evaluiert. Die akamentis behält sich das Recht vor, Teilnehmende nach Abschluss einer Veranstaltung zu diesem Zwecke zu kontaktieren. Die Evaluation der Veranstaltung ist für die Teilnehmenden dabei freiwillig.

8. Fortbildungspunkte

Unsere Veranstaltungen werden bei der Registrierungsstelle für beruflich Pflegende (RbP) gemeldet. Denjenigen beruflich Pflegenden, die sich dort registrieren lassen, dient das von der akamentis ausgegebene Teilnahmezertifikat als Qualifizierungsnachweis und ermöglicht die Gutschrift der in der Veranstaltungsbeschreibung ausgewiesenen Fortbildungspunkte. Für spezielle ärztliche bzw. psychotherapeutische Veranstaltungen wird in der Regel die Zertifizierung bei der Ärztekammer Westfalen-Lippe (CME-Punkte) bzw. bei der Psychotherapeutenkammer NRW beantragt.

9. Haftung

Die akamentis übernimmt keine Haftung für mitgebrachte Gegenstände und für die Inhalte der von den einzelnen Referentinnen oder Referenten gehaltenen Vorträge oder Workshops sowie für die entsprechenden Vortragsunterlagen und deren korrekte oder vollständige Veröffentlichung. Die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen ist ausgeschlossen, wenn die Durchführung einer Veranstaltung oder Teile davon durch unvorhergesehene und außerhalb des Einflussbereiches des Veranstalters liegende, z. B. politische oder wirtschaftliche Ereignisse oder durch höhere Gewalt unzumutbar erschwert oder unmöglich gemacht wird.

10. Schlussbestimmungen

Mündliche Nebenabsprachen sind unverbindlich, sofern sie nicht schriftlich bestätigt werden. Sollten Teile dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit des Vertrages oder der restlichen Geschäftsbedingungen nicht berührt.